

巴中市计量检定测试所 2022 年部门预算编制说明

巴中市计量检定测试所 2022 年部门收支预算已经巴中市财政局批复。根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》(中发〔2018〕34 号)等有关法律法规要求,现将 2022 年部门收支预算公开如下。

一、基本职能及主要工作

(一) 巴中市计量检定测试所职能简介:

负责研究建立巴中市最高计量标准和社会公用计量标准;开展辖区量值传递,执行强制检定、仲裁检定和法律规定的其他检定和测试任务,保证本行政区域内量值传递的准确可靠,计量单位制的统一;承担商品量检验和其他检测工作;开展社会公正计量、校准及其他检测服务;起草、编写计量技术文件;为政府计量行政部门依法行政提供技术保障;承担政府计量行政部门交办的有关计量监督工作和计量标准考核(复查)、计量检定人员培训等其他工作;为计量事业相关单位提供技术支持与帮助;对社会提供计量技术咨询服务。

(二) 巴中市计量检定测试所 2022 年重点工作:

继续推动能源、诚信计量体系建设,促进企业节能降耗增效和社会公平竞争环境。强化民生计量监管,维护群众利益,继续

做好集贸市场、医疗机构、交通监管、民用气表、水表、加油机、出租车计价器、高速路计重设备、公共食品检验机构等民生计量强制检定工作。严格执行强检检定费停征。建立适应当地发展的社会公用计量标准。完成今年到期计量标准复查考核工作。完成包装商品监督检验任务。做好培训，提高队伍整体素质。完善检定工作质量体系，提高检定质量。协助处理计量投诉。

二、部门预算单位构成

市计量检定测试所 2022 年财政预算财政供给人员 23 人，供给车辆 4 辆，下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

三、收支预算情况说明

按照综合预算原则，市计量检定测试所所有收入和支出纳入预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转等；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。市计量检定测试所 2022 年收支总预算 383.14 万元，比上一年收支预算总数增加 19.14 万元，主要原因是：计量专项测试经费增加。（详见附件 1）

（一）收入预算情况。收入预算总额 383.14 万元，比 2021 年增加 19.14 万元，其中：一般公共预算拨款收入 353.14 万元，占总收入 92.16%，一般公共预算非税收入 30 万元、占总收入 7.83%。（详见附件 1-1）

（二）支出预算情况。支出预算总额 383.14 万元，比 2021 年增加 19.14 万元，其中：基本支出 279.12 万元，占总支出 72.85%，项目支出 104.02 万元，占总支出 27.15%。（详见附件

1-2)

四、财政拨款收支预算情况说明

2022 年财政拨款收支总预算 383.14 万元，比 2021 年财政拨款收支总预算增加 19.14 万元，主要原因是计量专项测试经费增加。

收入包括：一般公共预算拨款收入 353.14 万元，一般公共预算非税收入 30 万元。支出包括：一般公共服务支出 294.46 万元、社会保障和就业支出 25.07 万元、卫生健康支出 14.79 万元、住房保障支出 18.82 万元。（详见附件 2）

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年一般公共预算财政拨款 353.14 万元，比 2021 年减少 10.86 万元，主要原因是：主要原因是继续压减一般性支出。（详见附件 3）

（二）一般公共预算支出结构情况

一般公共服务支出 294.46 万元，占 83.38%；社会保障和就业支出 25.07 万元，占 7.09%；卫生健康支出 14.79 万元，占 4.18%；住房保障支出 18.82 万元，占 5.32%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）2022 年预算数为 294.46 万元，主要用于：单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障部门正常运转。

2.社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)2022年预算数为25.08万元,主要用于:实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

3.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)2022年预算数为14.78万元,主要用于:部门下属事业单位按规定由单位缴纳的基本医疗保险支出。

4.住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)2022年预算数为18.82万元,主要用于:部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

六、一般公共预算基本支出及项目支出情况说明

(一)基本支出(人员类项目)

2022年一般公共预算基本支出279.13万元,其中:人员经费217.25万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、住房公积金等支出。

公用经费61.88万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用等支出。

(二)运转类及特定目标类项目支出

一般公共预算项目支出104.02万元,一是运转类项目支出13.02万元,其中:日常公用支出61.89万元,主要是办公费5.75万元,差旅费20.7万元,邮电费1.15万元,工会经费0.3132万元,公务用车维护费15.6万元等;其他运转类支出13.02万元,

主要用于：职工体检费和食堂运行经费，党建经费。二是特定目标类项目支出 91.00 万元，主要用于：计量检衡车运行费和计量专项测试经费。（详见附件 3 至 3-2）

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况

2022 年“三公”经费财政拨款预算总额 1.15 万元，比 2021 年预算总额增加 0.65 万元，其中：

（一）因公出国（境）经费 0 万元，较 2021 年预算增长(减少)0%，主要原因是无因公出国（境）经费。

（二）公务接待费 1.15 万元，较 2021 年预算增长 130%，主要原因是业务联系，业务指导及考核增加。

（三）公务用车购置费 0 万元，较 2021 年预算减少 0%；公务用车运行维护费 1.56 万元，较 2021 年预算增长(减少)0%，较上年度无变动。（详见附件 3-3）

八、政府性基金预算支出情况

2022 年政府性基金预算支出 0 万元。（详见附件 4）

九、国有资本经营预算支出情况

2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。（详见附件 5）

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

巴中市计量检定测试所为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购及政府购买公共服务情况

2022 年政府采购支出 0 万元。（详见附件 6 和附件 7）

（三）国有资产占用情况说明

巴中市计量检定测试所固定资产原值641.30万元,截至2021年底,累计折旧520.55万元,净值120.75万元。现有公务用车4辆,其中:定向保障类0辆、执法执勤类0辆、特种专业技术类3辆、事业单位公务用车1辆。单价50万元以上通用设备0台(套),单价100万元以上专用设备0台(套)。

(四) 预算绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理要求,巴中市计量检定测试所2022年预算编制了整体支出绩效目标和项目支出绩效目标,其中:涉及项目2个,预算项目资金91万元。(详见附件8和附件9)

十一、名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入:指财政一般公共预算当年安排拨付的资金。

(二) 上年结转收入:指以前年度尚未完成,结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三) 行政运行:指机关及参照公务员法管理事业单位用于保障正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四) 事业运行:指事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(五) 行政单位离退休:归口管理的行政单位离退休指实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。未归口管理的行政单位离退休指未实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。

(六) 事业单位离退休：指实行归口管理的事业单位用于离退休人员的支出。

(七) 机关事业单位基本养老保险缴费：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(八) 行政单位医疗：指机关及参照公务员法管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(九) 事业单位医疗：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(十) 公务员医疗补助：指机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

(十一) 住房公积金：指按照《住房公积金管理条例》规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

(十二) 基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十三) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十四) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十五)机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

- 附件：1.部门预算收支总表
- 1-1.部门预算收入总表
 - 1-2.部门预算支出总表
 - 2.财政拨款收支预算总表
 - 2.1 财政拨款支出预算表
 - 3.一般公共预算支出预算表
 - 3-1.一般公共预算基本支出预算表
 - 3-2.一般公共预算项目支出预算表
 - 3-3.一般公共预算“三公”经费支出预算表
 - 4.政府性基金支出预算表
 - 4-1.政府性基金“三公”经费支出预算表
 - 5.国有资本经营预算支出预算表
 - 6.政府采购预算表
 - 7.政府向社会力量购买服务预算表
 - 8.市级部门预算整体支出绩效目标表
 - 9.市级部门预算项目支出绩效目标表